



Wadowickie Stowarzyszenie Integracji Społecznej  
Klub Abstynentów „VICTORIA”; 34-100 Wadowice, u. Lwowska 7  
Tel. /033/ 873 33 21; e-mail: [klub@victoria.org.pl](mailto:klub@victoria.org.pl)  
[www.victoria.org.pl](http://www.victoria.org.pl)  
BS o/Wadowice 91811110192002200250940001

## STATUT

### Wadowickiego Stowarzyszenia Integracji Społecznej - Klub Abstynentów „Victoria” w Wadowicach.

#### Rozdział I: Postanowienia Ogólne

##### § 1

1. Wadowickie Stowarzyszenie Integracji Społecznej - Klub Abstynentów „Victoria” zwane dalej Klubem jest organizacją pozarządową prowadzącą działalność w sferze pożytku publicznego.
2. Wadowickie Stowarzyszenie Integracji Społecznej - Klubu Abstynentów „Victoria” prowadzi działalność statutową na rzecz osób, które:
  - a) były lub są leczone z uzależnienia od alkoholu,
  - b) są osobami uzależnionymi od alkoholu, względnie innych środków psychoaktywnych i zmieniających nastroj,
  - c) osób współ-uzależnionych i członków rodzin osób uzależnionych,
  - d) sympatyzują z ruchem abstynenckim
  - e) są zagrożone uzależnieniem (sięgający po środki psychoaktywne lub nadmiernie pijący)
  - f) są uwiękane w przemoc domową
3. Działalność określona w pkt.2 jest wyłączną statutową działalnością stowarzyszenia.

##### § 2

1. Terenem Działania Klubu jest obszar Polski oraz krajów członkowskich Unii Europejskiej.
2. Siedzibą Klubu jest miasto Wadowice
3. Klub posługuje się pieczęcią i emblematami – logo
4. Dopuszcza się skrót nazwy: **W.S.I.S.K.A „Victoria”**.

##### § 3

1. Klub prowadzi działalność gospodarczą jedynie w rozmiarach służących realizacji celów statutowych, jako działalność dodatkową w stosunku do działalności określonej w § 1 ust. 2.
2. Klub zarejestrowany jest na czas nieokreślony i posiada osobowość prawną. Działalność swoją opiera na pracy społecznej członków, a do prowadzenia swoich spraw i działalności gospodarczej, może zatrudniać pracowników.
3. Cały dochód uzyskany z działalności gospodarczej Klub przeznacza na realizację działalności statutowej.

##### § 4

Klub może być członkiem związku stowarzyszeń o zbieżnych ze swoimi celami działania.



## **Rozdział II : Cele i Formy działania Klubu.**

### **§ 5**

1. Klub jest zorganizowanym miejscem pomocy dla ludzi znajdujących się w szczególnie trudnej sytuacji życiowej lub materialnej, których dotyczy problem alkoholowy, polegającej na działaniach grupowych i indywidualnych dla uzależnionych, współ-uzależnionych i ich rodzin. Klub udziela w miarę możliwości pomocy ofiarom przemocy w rodzinie.

### **§ 6**

#### **I. Celem Klubu jest:**

1. Kształtowanie u swoich członków trwałych dążeń do całkowitego powstrzymania się od picia wszelkich napojów alkoholowych, używania środków zmieniających nastrój oraz stwarzania warunków do wytrwania w trzeźwości – profilaktyka III stopnia.
2. Rozwijanie u członków Klubu pożytecznych i satysfakcjonujących zainteresowań.
3. Udzielanie członkom Klubu i ich rodzinom pomocy w trudnych sytuacjach życiowych, a także osobom spoza Klubu w podjęciu leczenia odwykowego.
4. Propagowanie idei trzeźwości poza środowiskiem klubowym, zwłaszcza oddziaływanie swoim przykładem i doświadczeniem na grupy społeczne i jednostki nieświadome groźby uzależnienia alkoholowego, nadmiernego i szkodliwego picia alkoholu, nadużywających środków psychotropowych i zmieniających nastrój.
5. Profilaktyka i współpraca z młodzieżą.
6. Propagowanie i organizacja zdrowych form spędzania czasu wolnego.
7. Działania na rzecz poprawy warunków terapii i leczenia.
8. Działania w kierunku zwiększenia dostępności terapii i pomocy psychologicznej.
9. Współpraca z organizacjami, instytucjami, osobami prawnymi i cywilnymi, których zadania i cele są zbieżne z przedstawionymi wyżej.
10. Współpraca w zakresie realizacji programów profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w ramach:
  - Narodowy Program,
  - Wojewódzki Program,
  - Powiatowy Program,
  - Gminny Program.

### **§ 7**

#### **Cele statutowe Klubu realizowane są przez:**

1. Organizowanie udziału członków Klubu w różnych formach oddziaływań typu psychoterapeutycznego m.in. terapii grupowej, indywidualnej, rodzinnej.
2. Wzajemna pomoc członków Klubu w utrzymywaniu abstynencji i zmiany zachowań chorobowych w tym:
  - a) Zorganizowanie stałych dyżurów w lokalu Klubu dla niesienia pomocy członkom zagrożonym przerwaniem abstynencji (nawrotom choroby),
  - b) Sprawowaniem kontroli grupowej nad członkami uzależnionymi,
3. Organizowanie i prowadzenie działalności kulturalno- oświatowej, turystyczno-sportowej itp. zapewniającej warunki do właściwego spędzania czasu wolnego w abstynencji tj.



Wadowickie Stowarzyszenie Integracji Społecznej  
Klub Abstynentów „VICTORIA”; 34-100 Wadowice, u. Lwowska 7  
Tel. /033/ 873 33 21; e-mail: [klub@victoria.org.pl](mailto:klub@victoria.org.pl)  
[www.victoria.org.pl](http://www.victoria.org.pl)

BS o/Wadowice 91811110192002200250940001

- a) Organizowanie pracy klubowej w formie prelekcji i odczytów, koncertów rozrywkowych, wieczorków tanecznych bezalkoholowych, przynależności do kół zainteresowań, czytelnictwa książek i prasy, udziału w wycieczkach itp.,
- b) Organizowanie form zbiorowego wypoczynku, w tym wspólne oglądanie spektakli, filmów, i innych imprez widowiskowych, udziału w wycieczkach itp.,
- c) Mobilizowanie członków Klubu do uczestniczenia w społecznych kampaniach zgodnych z Narodowym Programem Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
- d) Umożliwianie kontaktów towarzyskich i utrzymywanie stałej więzi pomiędzy leczącymi się i pragnącymi pozostać w stałej abstynencji.
- e) Organizowanie współpracy w ramach Klubu wszystkich osób, które są zdecydowane pomagać innym, a nie są dotknięte chorobą alkoholową.
- f) Udzielanie pomocy rodzinom osób dotkniętych chorobą alkoholową lub innym uzależnieniem.
- g) Współpraca z instytucjami i organizacjami o podobnych celach - krajowych i zagranicznych.  
Nawiązywanie w granicach dyktowanych potrzebami Klubu współpracy z Władzami Państwowymi i Samorządowymi, instytucjami i organizacjami społecznymi zajmującymi się problemami uzależnień i przemocy, a zwłaszcza placówkami Służby Zdrowia, Komisjami P/A. Klub powinien utrzymać kontakty z zakładami pracy w celu propagowania swojej działalności, w tym nawiązać bliższą współpracę z kierownictwem zakładów, w których pracują uzależnieni od alkoholu.
- h) Prowadzenie działalności gospodarczej zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

4. Organizuje i prowadzi :

- a) Zajęcia terapii i programy psychoedukacyjne dla osób uzależnionych i współuzależnionych ,
- b) Wyjazdowe sesje terapii dla osób uzależnionych i ich rodzin
- c) Działalność z zakresu zapobiegania przemocy, pomocy ich ofiarom i pomocy terapeutycznej sprawcom
- d) Usługi opracowywania, wdrażania, przeprowadzania i konsultacji w zakresie programów profilaktycznych, edukacyjnych i terapeutycznych
- e) Działalność opiekuńczą dla ofiar przemocy
- f) Prowadzi świetlice środowiskowe

### Rozdział III: Odpłatna działalność pożytku publicznego

#### § 8

Stowarzyszenie może prowadzić odpłatną działalność pożytku publicznego w następującym zakresie :

- a) Działalność związana z prowadzeniem profilaktyki i promocji zdrowia – PKD 86.90
- b) Pozostała pomoc społeczna bez zakwaterowania, gdzie indziej nie sklasyfikowana – PKD 82.99.Z
- c) Organizowanie wypoczynku, półkolonii dla dzieci i młodzieży – PKD 93; PKD 85.51.Z



## **Rozdział IV : Członkowie oraz ich prawa i obowiązki.**

### **§ 9**

Członkowie Klubu, którymi mogą być osoby fizyczne i prawne, dzielą się na:

- Zwyczajnych,
- Wspierających,
- Honorowych,

Osoby fizyczne i prawne chcące zostać członkiem Stowarzyszenia składają deklarację o przystąpieniu do Klubu i zobowiązują się do przestrzegania niniejszego statutu i regulaminu Klubu.

### **§ 10**

Członkiem Klubu może zostać każda osoba:

- a) Uzależniona od alkoholu lub innego środka zmieniającego nastrój, zdecydowana trwać w abstynencji, która złoży deklarację o przystąpieniu do Klubu i realizacji jego celów statutowych oraz przyjęta zostanie przez Zarząd Klubu w poczet jego członków,
- b) Która nie cierpi na chorobę alkoholową lub inne uzależnienie, lecz jest czynnie zaangażowana w programie idei trzeźwości, oraz deklarująca zachowanie abstynencji
- c) Członków zwyczajnych obowiązuje miesięczny okres kandydacki, w czasie którego kandydat musi wykazać się abstynencją oraz czynną działalnością na rzecz Klubu.
- d) Od decyzji Zarządu Klubu w terminie 14 dni od daty przekazania zainteresowanemu odmowy przyjęcia w poczet członków przysługuje prawo odwołania się do Ogólnego Zebrania Członków Klubu.

### **§ 11**

I. Członek zwyczajny ma prawo:

1. Brać udział w pracach i zebraniach Klubu z głosem stanowiącym.
2. Korzystać z czynnego i biernego prawa wyborczego w wyborach do władz Klubu.
3. Pierwszeństwa w korzystaniu z wszelkich form działalności i urządzeń znajdujących się na terenie Klubu.
4. Wysuwać postulaty i wnioski wobec władz Klubu w zakresie swojej rehabilitacji oraz usprawnienia form działania Klubu.
5. Korzystać z przewidzianych przepisami ulg.

II. Członek zwyczajny Klubu ma obowiązek:

1. Realizować osobiście i pomagać w realizowaniu zadań Klubu.
2. Stosować się do Statutu Klubu oraz uchwał i postanowień jego władz, a zwłaszcza zachować pełną abstynencję na terenie Klubu i poza nim, a także propagować abstynencję.
3. Płacić regularnie składki członkowskie w wysokości ustalonej przez Ogólne Zebranie Członków Klubu.
4. Przestrzegać zasad współżycia społecznego we wzajemnych kontaktach z członkami Klubu i innymi osobami oraz ściśle przestrzegać regulaminu Klubu.



Wadowickie Stowarzyszenie Integracji Społecznej  
Klub Abstynentów „VICTORIA”; 34-100 Wadowice, u. Lwowska 7  
Tel. /033/ 873 33 21; e-mail: [klub@victoria.org.pl](mailto:klub@victoria.org.pl)  
[www.victoria.org.pl](http://www.victoria.org.pl)  
BS o/Wadowice 91811110192002200250940001

## § 12

Członkostwo zwyczajne Klubu ustaje przez:

1. Wykluczenie z Klubu za postępowanie niezgodne z postanowieniami Statutu.  
O wykluczeniu decyduje Zarząd Klubu. Od decyzji Zarządu przysługuje odwołanie do Ogólnego Zebrania Członków Klubu lub delegatów.
2. Wystąpienie z Klubu na pisemny wniosek członka Klubu po uprzednim uregulowaniu składek członkowskich.
3. Śmierć członka Klubu.

## § 13

Zawieszenie w prawach Członka Klubu.

1. Członek Klubu może być zawieszony w swoich prawach decyzją Zarządu zgodnie z regulaminem Klubu.
2. Od decyzji zawieszenia w swoich prawach służy Członkowi Klubu prawo odwołania do Zebrania Ogólnego Członków Klubu.

## § 14

Członkiem wspierającym może być każda osoba fizyczna lub prawna, która oświadczy wolę czynnego popierania celów i działalności Klubu oraz zadeklaruje opłacenie składek członkowskich nie niższych od stawki opłacanej przez członka zwyczajnego.

## § 15

Prawa i obowiązki członka wspierającego:

1. Udział we wszystkich działaniach Klubu oraz uczestniczyć w zebraniach z głosem doradczym.
2. Korzystanie z uprawnień członka Klubu.
3. Członek wspierający obowiązany jest realizować czynności, o których mowa w art. § 10 pkt. II. ppkt 3 i 4.
4. Postanowienia Statutu dotyczące ustania członkostwa zwyczajnego zawarte w § 11 mają odpowiednie zastosowanie dla członków wspierających.

## § 16

1. Godność członka honorowego decyzją Ogólnego Zebrania Członków Klubu otrzymuje osoba fizyczna lub osoba prawna za wybitne zasługi dla Klubu lub na rzecz osób uzależnionych i ich rodzin.
2. Członek honorowy ma prawo do korzystania ze wszystkich uprawnień członka Klubu oraz zwolniony jest od płacenia składek.

## **Rozdział V: Władze Klubu. Wybór. Rezygnacja.**

## § 17

Władzami Klubu są:

1. Ogólne Zebranie Członków Klubu.
2. Zarząd Klubu.
3. Komisja Rewizyjna.



### § 18

1. Ogólne Zebranie Członków Klubu odbywa się nie rzadziej niż raz w roku i jest zwoływane z inicjatywy Zarządu Klubu, który jest zobowiązany na 14 dni przed powiadomić listownie o tym wszystkich członków Klubu, podając datę, miejsce i porządek zebrania.
2. Ogólne Zebranie może być zwoływane w przypadkach szczególnej wagi przez Zarząd Klubu na wniosek Komisji Rewizyjnej lub pisemne żądanie, co najmniej jednej dziesiątej ogółu członków.
3. Zwołanie Nadzwyczajnego Ogólnego Zebrania powinno nastąpić nie później niż w ciągu 28 dni od daty wpływu wniosku do Zarządu.

### § 19

1. Ogólne Zebranie Członków Klubu jest najwyższą władzą Stowarzyszenia, która wybiera na okres 4lat :
  - a) Zarząd Klubu
  - b) Komisję Rewizyjną
2. Do kompetencji Ogólnego Zebrania Członków Klubu należy ponadto:
  - a) Przyjmowanie i rozpatrywanie sprawozdań z działalności Zarządu, Komisji Rewizyjnej w okresach rocznych oraz udzielanie absolutorium Zarządowi.
  - b) Uchwalenie głównych kierunków działalności i planów budżetowych na okresy roczne.
  - c) Uchwalenie Statutu Klubu oraz podejmowanie uchwał w sprawie jego zmiany.
  - d) Nadawanie członkostwa honorowego osobom szczególnie zasłużonym dla Klubu.
  - e) Podjęcie Uchwały w sprawie rozwiązania Klubu.

### § 20

1. Uchwały Ogólnego Zebrania Członków Klubu zapadają zwykłą większością głosów, a ich ważność uwarunkowana jest obecnością na zebraniu, co najmniej połowy członków Klubu. Uchwały, jakie zapadają w drugim terminie mają moc obowiązującą bez względu na ilość obecnych członków. Drugi termin zebrania ustala Zarząd.
2. Głosowanie podczas Ogólnego Zebrania Członków Klubu jest jawne, chyba, że którykolwiek z członków zgłosi żądanie przeprowadzenia głosowania tajnego w określonej sprawie lub sprawach.
3. Ogólne Zebranie Członków Klubu wybiera swego przewodniczącego i sekretarza Zebrania.
4. W Ogólnym Zebraniu Członków Klubu poza członkami Klubu mogą brać udział przedstawiciele władz nadzorujących Stowarzyszenie oraz zaproszeni goście z głosem doradczym.

### § 21

1. Zarząd Klubu jest organem wykonawczym Stowarzyszenia i jest najwyższą władzą wybieraną przez Ogólne Zebranie Członków Klubu:
  - Zarząd składa się od 3 do 7 członków w tym prezesa, wiceprezesa, skarbnika, sekretarza,
  - Zarząd wybierany jest na cztery lata,
  - Zarząd odbywa posiedzenie przynajmniej raz w miesiącu / protokołowane / w terminach stałych.
2. Prezes wybierany jest przez Ogólne Zebranie Członków Klubu spośród zgłoszonych kandydatów. Pozostałych członków Zarządu wybiera Ogólne Zebranie Członków Klubu większością 2/3 głosów spośród kandydatów wskazanych przez Prezesa Zarządu.



Wadowickie Stowarzyszenie Integracji Społecznej  
Klub Abstynentów „VICTORIA”; 34-100 Wadowice, u. Lwowska 7  
Tel. /033/ 873 33 21; e-mail: [klub@victoria.org.pl](mailto:klub@victoria.org.pl)  
[www.victoria.org.pl](http://www.victoria.org.pl)

**BS o/Wadowice 91811110192002200250940001**

3. W razie niemożliwości pełnienia funkcji lub rezygnacji Prezesa, funkcję tę pełni Wiceprezes lub przewodniczący Komisji Rewizyjnej do chwili nowych wyborów
4. Do kompetencji Zarządu należy:
  - a) Organizowanie pracy Klubu i kierowanie jego działalnością,
  - b) Reprezentowanie Klubu na zewnątrz,
  - c) Zwoływanie zebrań klubu,
  - d) Przyjmowanie członków oraz prowadzenie ewidencji,
  - e) Realizowanie budżetu i zadań wynikających z planu zamierzeń oraz preliminarza dochodów i wydatków,
  - f) Podejmowanie uchwał w sprawach wydatków oraz nabywania i zdobywania majątku ruchomego Klubu, podlegających akceptacji na najbliższym Ogólnym Zebraniu Członków Klubu,
  - g) Przyjmowanie darowizn i zapisów,
  - h) Powołanie w razie potrzeby zespołów członkowskich do wykonywania określonych zadań statutowych,
  - i) Powoływanie kół terenowych, które są integralną częścią Klubu „Victoria”,
  - j) Uchwalanie regulaminów działalności kół terenowych, sekcji, kół zainteresowań, agend i dozór nad ich działalnością,
5. Posiedzenie Zarządu odbywa się jawnie, jednakże na wniosek któregośkolwiek z członków Zarządu lub osoby zainteresowanej, której spraw dotyczy zarządza się posiedzenie tajne. Każdy członek ma możliwość uczestnictwa w zebraniu Zarządu, uprzedzając Zarząd o tym przed rozpoczęciem zebrania, stosując się do regulaminu zebrania.
6. Posiedzenie Zarządu zwołuje Prezes lub osoba przez niego upoważniona.
7. Uchwały i decyzje Zarządu zapadają większością głosów przy obecności, co najmniej połowy członków Zarządu. W przypadku równej liczby głosów, głos Prezesa jest decydujący.
8. Członkami Zarządu nie mogą być osoby skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe;

## § 22

1. Komisja Rewizyjna wybierana jest na okres czterech lat przez Ogólne Zebranie Członków Klubu w składzie od 3 do 5 osób działających pod kierunkiem przewodniczącego.
2. Członkowie Komisji Rewizyjnej:
  - a) Nie mogą być członkami Zarządu ani pozostawać z członkami Zarządu w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia,
  - b) Nie byli skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo z winy umyślnej ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwa skarbowego
  - c) Mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji zwrot uzasadnionych kosztów lub wynagrodzenie w wysokości nie wyższej niż przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw ogłoszone przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni..
3. Członkowie Komisji Rewizyjnej są wybierani przez Ogólne Zebranie Członków spośród zgłoszonych kandydatów przy akceptacji 2/3 głosów.
4. Do zadań Komisji Rewizyjnej należy:
  - a) Kontrola gospodarki ogólnej i finansowej Klubu,
  - b) Składanie sprawozdań na Ogólnym Zebraniu i wnioskowanie o udzielenie absolutorium Zarządowi,
  - c) Zgłaszanie wniosków o zwołanie Nadzwyczajnego Ogólnego Zebrania,
  - d) Uczestniczenie przewodniczącego w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym



## § 23

### I. Majątek Klubu stanowią jego fundusze, ruchomości i nieruchomości.

1. Fundusze Klubu tworzy się:
  - ze składek członkowskich ,
  - z ofiar, darowizn i zapisów,
  - z subwencji i dotacji,
  - z dochodów z imprez,
  - z publicznych zbiórek pieniędzy i kwestowania,
  - z odpłatnej działalności pożytku publicznego (paragraf 8),
  - z działalności gospodarczej ( paragraf 24 ).
2. Właścicielem majątku Klubu jest Stowarzyszenie jako osoba prawna. Dokumenty rozporządzające majątkiem Klubu są podpisywane przez uprawnionych członków Zarządu. Stałe pełnomocnictwa w tym zakresie mają:
  - Prezes,
  - Wiceprezes,
  - Sekretarz.
3. Rozporządzenia finansowe wymagają akceptacji dwóch członków Zarządu, wymienionych w pkt. 2.
4. Dla zapewnienia prawidłowej organizacji i kontroli gospodarki finansowej Klubu, Zarząd może stworzyć stanowisko Głównego Księgowego.
5. Dyspozycje w sprawach majątkowych podlegają akceptacji na najbliższym Ogólnym Zebraniu Członków Klubu.

### II. Zabrania się:

1. Udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem organizacji w stosunku do jego członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi pracownicy pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”,
2. Przekazywania ich majątku na rzecz ich członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
3. Wykorzystywania majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba, że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu organizacji albo podmiotu, o którym mowa w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z dnia 29 maja 2003r.),
4. Zakupu na szczególnych zasadach towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organizacji, członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.
5. Przyjmowania płatności w gotówce o wartości przekraczającej równowartość 15.000 Euro, również w drodze więcej niż jednej operacji .





## **Rozdział VI: Działalność gospodarcza.**

### **§ 24**

1. Dla pozyskiwania środków przeznaczanych wyłącznie na swoją działalność statutową Klub prowadzi działalność gospodarczą w zakresie określonym w ust. 5.
2. Działalnością gospodarczą kieruje Zarząd Klubu.
3. Zarząd może zatrudnić kierownika robót, pracowników i nadzór wykonawczy.
4. Zarząd może organizować brygady specjalistyczne do działalności gospodarczej.
5. Działalność gospodarcza może być prowadzona w następującym zakresie :
  - a) Budownictwo – PKD 43.3
  - b) Handel hurtowy i komisowy z wyjątkiem handlu pojazdami mechanicznymi i motocyklami – PKD 47.99
  - c) Handel detaliczny, z wyjątkiem sprzedaży pojazdów mechanicznych i motocykli; naprawa artykułów użytku osobistego i domowego PKD 47.1
  - d) Działalność związana z zagospodarowaniem terenów zieleni - PKD 81.3
  - e) Prowadzenie szaleatów publicznych – PKD 96.09.Z
  - f) Sprzątanie i czyszczenie obiektów – PKD 81.2
  - g) Prowadzenie kortów tenisowych ziemnych PKD 93.11.Z
  - h) Reklama – PKD 73
  - i) Produkcja pozostałych artykułów spożywczych – PKD 10.8
  - j) Prowadzenie i obsługa parkingów samochodowych – PKD 52.21.Z

## **Rozdział VII: Zmiany Statutu i rozwiązanie Klubu.**

### **§ 25**

1. Zmiana Statutu i rozwiązanie Klubu wymagają uchwały Ogólnego Zebrania Członków Klubu, podjętej większością 2/3 głosów przy obecności, co najmniej ½ ogólnej liczby uprawnionych do głosowania.
2. W razie podjęcia przez Ogólne Zebranie Członków Klubu uchwały o rozwiązaniu Klubu, Ogólne Zebranie decyduje o przeznaczeniu majątku i powołuje Komisję Likwidacyjną.

Wadowice dnia 2016-03-17

Oświadczam, że poprawiony statut zgodny jest z uchwałami Nr 1/2016 i Nr 2 /2016 Zebrania Ogólnego Członków Klubu z dnia 2016-03-17.

**Protokolant walnego Zebrania**

*Barbara Grabowska*

**Prezes W.S.I.S.K.A. „Victoria”**

*Marek Cieply*